

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 44 комбинированного вида
Центрального района Санкт-Петербурга
«Дошкольный микрорайонный центр»

Приказ

«31» августа 2026г.

№ 64

**Об организации питания детей в
ГБДОУ детский сад № 44**

С целью организации сбалансированного рационального питания детей и сотрудников в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2026-2027 учебном году

Приказываю:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с «Примерными 10-ти дневными меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 12-ти часовым режимом функционирования.

Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующего ДОУ.

1.1. Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания детей на 2026-2027 уч. г.

2. Возложить ответственность за организацию питания на старшего воспитателя ГБДОУ № 44 Левданскую Татьяну Геннадьевну.

3. Ответственному за составление меню кладовщику ООО «НПК Спецпитание»

3.1. Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.

3.2. При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:

- определять нормы на каждого ребенка;
- работать строго по 10-дневному меню;
- в конце меню ставить подписи кладовщика, повара, принимающего продукты из склада.

3.3. Представлять меню для утверждения заведующим накануне предшествующего дня, указанного в меню.

3.4. Возврат и добор продуктов оформляется накладной не позднее 10.00 часов.

4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении — поварам, заведующему хозяйством:

4.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

4.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада несёт ответственность кладовщик ООО «НПК Спецпитание» Лопатова Н.М.

4.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается поставщиком, кладовщиком и представителями ГБДОУ детский сад № 44.

4.4. Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню.

5. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии старшей медицинской сестры Бурдыгиной Л.А. или членов комиссии по питанию.

6. Повару Гончаровой Ю.В. (ООО «НПК Спецпитание») необходимо:

- 6.1. Строго соблюдать технологию приготовления блюд;
- 6.2. Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медицинской сестрой или членом комиссии с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.
- 6.3. Производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии.
- 6.4. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведённом месте.
7. На пищеблоке необходимо иметь:
- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;
 - картотеку технологии приготовления блюд;
 - медицинскую аптечку;
 - график выдачи готовых блюд;
 - нормы готовых блюд;
 - суточную пробу за 2 суток;
8. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и помощники воспитателей:

Группа «Ладушки»	Гурьева Н.А.
Группа «Непоседы»	Никитина Д.И.
Группа «Лукоморье»	Фуклева И.И.
Группа «Солнышко»	Шарипова М.А.
Группа «Дружная семейка»	Куприянова И.В.

8.1. Во время приема пищи детьми воспитателям и помощникам воспитателей заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.

9.Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

Ответственность за выполнение приказа возлагаю на себя, старшую медицинскую сестру Бурдыгину Л.А. (поликлиника № 12) и старшего воспитателя Левданскую Т.Г.

Заведующий ГБДОУ № 44

Куприянова Л.А.

Куприянова
Людмила
Александровна

Подписано цифровой
подписью: Куприянова
Людмила Александровна
Дата: 2026.08.31 13:50:14
+03'00'